

## POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

### § 1.

#### [Généralités]

1. Cette politique définit les règles du traitement des données à caractère personnel et d'autres données des Utilisateurs dans le cadre de la gestion du Site.
2. La Politique de la Confidentialité fait partie intégrante du Règlement du Site.

### § 2.

#### [Définitions]

Voici les définitions des termes utilisés dans le Règlement :

- a. Responsable des Traitements - FROPT sp. z o.o. (SARL) sise à Cracovie, 30-110 ul. J. I. Kraszewskiego 24/13, immatriculée au Registre des Entrepreneurs du Registre Judiciaire National tenu par le Tribunal d'arrondissement pour Cracovie centre-ville à Cracovie, XIe Chambre de commerce du Registre Judiciaire National, sous le numéro KRS : 0000939450, titulaire du numéro fiscal NIP 6772441173.
- b. RGPD - Règlement du Parlement Européen et du Conseil (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE.
- c. Formulaire de Contact - un service permettant aux Utilisateurs de fournir leurs données personnelles au Responsable des Traitements aux fins des échanges avec les Utilisateurs, y compris pour leur adresser par voie électronique des informations commerciales à propos des produits et des services proposés par le Responsable des Traitements.
- d. Site - site Internet disponible à l'adresse [fropt.pl](http://fropt.pl).
- e. Utilisateur - personne physique utilisant ce Site.
- f. Bulletin - un service proposé aux Utilisateurs (par le Responsable des Traitements avec sa messagerie) consistant à leur fournir des informations commerciales à propos des produits et des services proposés par FROPT.
- g. Liste des Achats - liste des achats créée par un Utilisateur sur le Site.

### § 3.

#### [Protection des données personnelles]

1. Le Responsable des Traitements est responsable des traitements des données à caractère personnel collectées sur le Site au sens de l'art. 4 pt 7 du RGPD.
2. Les Utilisateurs peuvent accéder aux données à caractère personnel collectées par le Responsable des Traitements et les rectifier. Les Utilisateurs peuvent également demander de les supprimer ou de restreindre leur traitement ainsi que de les transférer chez un autre responsable des traitements en respect des modalités prévues par la réglementation en vigueur. Les Utilisateurs peuvent également s'opposer au traitement de leurs données à caractère personnel en vertu de l'art. 6 al. 1 sous f) du RGPD, y compris en cas de profilage utilisant les données personnelles traitées.
3. Afin d'exercer les droits prévus à l'al. 2, un message doit être adressé au Responsable des Traitements à son adresse e-mail [hej@fropt.pl](mailto:hej@fropt.pl).
4. Tout Utilisateur soupçonnant que le traitement de ses données personnelles se fait en violation de la réglementation, peut porter une plainte auprès d'une autorité de contrôle (Président du Service de la Protection des Données Personnelles).
5. Les Utilisateurs doivent notifier sans délai tout changement de leurs données personnelles au Responsable des Traitements via un message e-mail envoyé à l'adresse [hej@fropt.pl](mailto:hej@fropt.pl)

6. Les données personnelles des Utilisateurs ne sont pas fournies aux destinataires des données personnelles au sens du RGPD sauf si :
  - a. une telle obligation incombe au Responsable des Traitements et les données sont fournies aux sous-traitants sur demande du Responsable des Traitements ou
  - b. les données sont fournies aux sous-traitants sur demande du Responsable des Traitements.
7. Les données personnelles peuvent faire l'objet d'un traitement automatisé (y compris le profilage), pourtant cela ne produira pas d'effets juridiques ni n'affectera de manière significative la situation des Utilisateurs .
8. Aucune donnée de catégorie particulière ne sera traitée dans le cadre du profilage .
9. Le profilage a pour but d'adapter l'offre marketing aux préférences des Utilisateurs .
10. Les données personnelles collectées par le Responsable des Traitements via le Site ne sont pas fournies aux États Tiers ni aux organisations internationales.
11. Les données personnelles collectées via le formulaire de commande ou via le formulaire d'assistance à la commande, et aussi celles collectées dans le cadre de l'utilisation d'autres services proposés sur le Site, y compris la Liste des Achats, peuvent également faire l'objet des traitements dans la cadre des actions de marketing réalisées par le Responsable des Traitements en vertu de l'art. 6 al. 1 sous f) du RGPD lorsque le traitement des données personnelles aux fins du marketing direct constitue un intérêt légitime du Responsable des Traitements.
12. L'activité des Utilisateurs sur le Site peut faire l'objet du profilage visant à adapter les contenus affichés sur le Site et fournis aux Utilisateurs dans le cadre des échanges marketing selon leurs profil définis sur la base de l'analyse de leur activité sur le Site. Chaque fois que le profilage concerne une personne physique identifiée ou identifiable, il est assuré conformément à l'art. 6 al. 1 sous f) du RGPD, soit il s'agit de l'intérêt légitime de l'Administrateur tel que le profilage à des fins de marketing direct.

#### **§ 4.**

##### **[Commandes]**

1. Pour passer une commande sur le Site, chaque Utilisateur doit fournir ses données personnelles. Il n'est pas obligatoire de fournir les données, mais celles-ci sont indispensables pour passer une commande.
2. Les données personnelles des Utilisateurs suivantes sont collectées par le Responsable des Traitements via le formulaire de commande :
  - a. prénom et nom ;
  - b. adresse pour correspondance ;
  - c. numéro de téléphone ;
  - d. adresse e-mail.
3. Le Responsable des Traitements procède au traitement des données personnelles collectées via le formulaire de commande afin de mettre en œuvre et d'exécuter le contrat conclu avec un Utilisateur.
4. Les données personnelles collectées via le formulaire de commande sont traitées en application de l'art. 6 al. 1 sous b) du RGPD.
5. Les données personnelles collectées pour cette finalité sont traitées jusqu'à la fin de l'exécution du contrat conclu avec un Utilisateur. Ensuite ces données peuvent être traitées en cas de recours ou pour se protéger contre les recours liés au contrat susmentionné en vertu de l'art. 6 al. 1 sous f) du RGPD dans le cadre de l'intérêt légitime du Responsable des Traitements, et cela jusqu'à l'expiration ou prescription de ces recours.

6. Les données personnelles collectées via le formulaire de commande peuvent également faire l'objet du traitement dans le cadre de la réalisation des obligations de lu Responsable des Traitements prévues par les dispositions du droit commun, y compris les dispositions relatives à la comptabilité en vertu de l' art. 6 al. 1 sous. c) du RGPD, jusqu'à l'expiration de ces obligations.

## § 5.

### [Bulletin et Liste des Achats]

1. Pour pouvoir s'inscrire au Bulletin et pour recevoir par e-mail une Liste des Achats générée, les Utilisateurs doivent fournir leurs données personnelles. Il n'est pas obligatoire de fournir les données, mais celles-ci sont indispensables pour pouvoir utiliser les services susmentionnés.
2. Les adresses e-mail sont collectées via le formulaire de bulletin.
3. Le Bulletin est un service récurrent dans le cadre duquel FRØPT envoie à l'adresse e-mail d'un Utilisateur des actualités commerciales et de marketing concernant le Responsable des Traitements.
4. Chaque Utilisateur peut être destinataire des Bulletins, et pour cela il doit fournir son adresse e-mail dans la partie du Site dédiée au Bulletin, et ensuite accepter son inscription au Bulletin (cliquer sur « S'abonner »). Lors d'un clic sur « S'abonner », le service Bulletin est activé ce qui vaut une acceptation de ce service.
5. En activant le service Bulletin, un Utilisateur accepte de recevoir les informations commerciales et de marketing par voie électronique au sens de la loi relative à la prestation de service par voie électronique, et il accepte également l'utilisation des appareils périphériques par le Responsable des Traitements aux fins du marketing direct et pour fournir les informations commerciales via ce canal de communication en vertu de la Loi Droit de télécommunication.
6. Les Utilisateurs peuvent renoncer à tout moment au service Bulletin en cliquant sur le lien de désactivation dans le message avec le Bulletin. Dans ce cas, le service Bulletin est immédiatement désactivé, soit les Utilisateurs cessent de recevoir les messages correspondants et leurs données sont supprimées de la base des destinataires du Bulletin.
7. Tous les contenus fournis dans le cadre du service Bulletin font l'objet de la protection des droits d'auteur. C'est FRØPT qui est titulaire des droits d'auteur aux contenus susmentionnés ou une autre entité auprès de laquelle le Responsable des Traitements a acquis un titre juridique lui permettant d'utiliser ces droits.
8. Pour faire une réclamation concernant le service Bulletin, il est nécessaire d'envoyer un message e-mail à l'adresse : [hej@fropt.pl](mailto:hej@fropt.pl).
9. Une réclamation doit mentionner les données permettant d'identifier son auteur, une description d'anomalies et des solutions attendues. Une réclamation doit être traitée par le Responsable des Traitement dans un délai de 14 jours. Le fait d'avoir ou de ne pas avoir traité une réclamation est notifié à un Utilisateur par courrier électronique à l'adresse e-mail spécifiée.
10. Pour les affaires concernant le service Bulletin, un utilisateur-consommateur au sens de la réglementation en vigueur peut faire recours aux méthodes de traiter les réclamations et les recours à l'amiable.
11. Le Responsable des Traitements traite les données personnelles collectées via le formulaire aux fins des actions de marketing via le Bulletin en vertu de l'art. 6 al. 1 sous a) du RGPD, soit

en vertu d'une acceptation donnée au moment de saisir l'adresse e-mail dans le formulaire et par un clic sur le bouton « S'abonner ».

12. Dans le cadre de l'utilisation par l'Utilisateur de l'option de l'exportation de la Liste des Achats, le Responsable des Traitements collecte les données personnelles telles que l'adresse e-mail.
13. Le Responsable des Traitements procède au traitement des données personnelles collectées dans le cadre de l'exportation de la Liste des Achats pour gérer cette requête et pour envoyer la Liste des Achats générée par un Utilisateur à l'adresse e-mail fournie en vertu de l'art. 6 al. 1 sous a) du RGPD, soit en vertu d'une acceptation donnée en saisissant l'adresse e-mail dans le formulaire et en cliquant le bouton « Envoyer ma Liste des Achats à mon adresse e-mail ».
14. Une acceptation de l'exportation d'une Liste des Achats est volontaire, pourtant elle peut s'avérer être nécessaire pour utiliser les services susmentionnés. Elle peut être annulée à tout moment.
15. Les données collectées à cette fin font l'objet des traitements jusqu' à une annulation de l'acceptation des traitements.

#### **§ 6.**

##### **[Demandes]**

1. En cas de demandes adressées au Responsable des Traitements via tous les types des Formulaires de contact ou autrement, y compris par voie électronique, le Responsable des Traitements pourra traiter les données personnelles fournies dans une telle demande.
2. Il n'est pas obligatoire de fournir les données personnelles dans le Formulaire de contact, mais elles peuvent s'avérer être nécessaires pour traiter une demande.
3. Les données d'une demande font l'objet du traitement par le Responsable des Traitements pour échanger le courrier et pour prendre contact avec les Utilisateurs.
4. Les données personnelles fournies dans une demande font l'objet du traitement dans le cadre de la réalisation de l'intérêt légitime du Responsable des Traitements en vertu de l'art. 6 al. 1 sous f) du RGPD, soit pour traiter une demande.
5. Les données qui sont traitées dans le cadre de la gestion d'une demande pourront être traitées pendant le délai de 10 ans à compter de la date de réception d'une demande ou de fin d'une affaire concernée par une demande.

#### **§ 7.**

##### **[Sécurité des données personnelles]**

1. Les données personnelles des Utilisateurs sont traitées avec des équipements et des serveurs de la meilleure qualité dans des centres de stockage d'informations bien sécurisés, auxquels ne peuvent accéder que les personnes habilitées.
2. Le Responsable des Traitements assure le traitement des données personnelles des Utilisateurs en respect de toutes les exigences juridiques et techniques découlant des dispositions du droit commun relatives à la protection des données personnelles.
3. Le Responsable des Traitements doit mettre en œuvre des mesures techniques et organisationnelles visant à assurer un niveau de sécurité correspondant à des risques spécifiques .
4. Grâce au respect de cette politique de confidentialité et des dispositions du droit commun, la confidentialité des données personnelles des Utilisateurs sera garantie.

#### **§ 8.**

## **[Étude UX]**

1. Sur le Site, le Responsable des Traitements peut procéder aux études UX consistant à étudier les besoins des Utilisateurs ou leurs expériences lors des achats.
2. Les données personnelles du formulaire de candidature fournies au Responsable des Traitements lors d'un achat prévu ou réalisé de nos produits ou collectées dans le cadre de l'utilisation de nos services proposés sur le Site, y compris de la Liste des Achats, ne feront l'objet des traitements qu'aux fins suivantes :
  - a) afin que FRØPT puisse prendre le contact et étudier la satisfaction des Utilisateurs en rapport avec un achat prévu ou réalisé (ci-après dénommé l'« étude ») - ce qui constitue un intérêt légitime de FRØPT en vertu de l'art. 6 al. 1 sous f) du RGPD ;
  - b) afin de vérifier si les Utilisateurs ont déjà pris part aux études susmentionnées après la fin d'une étude courante - ce qui constitue un intérêt légitime de FRØPT en vertu de l'art. 6 al. 1 sous f) du RGPD.
3. Les données collectées pour permettre de prendre part à une étude feront l'objet du traitement tout au cours de sa durée. Si un Utilisateur ne sera pas contacté dans le cadre de l'étude, ses données seront supprimées de notre base dans un délai de 10 jours à compter de la date de leur collecte.
4. Au-delà de cette durée, les données telles que l'adresse e-mail seront conservées et traitées uniquement pour vérifier la participation dans les études précédentes pendant la durée nécessaire, pourtant cette durée ne peut pas excéder à 10 ans à compter de la date de collecte des données.
5. Les Utilisateurs ne sont pas obligés de fournir les données personnelles dans le cadre de l'étude et un refus de les fournir n'aura pas d'effets négatifs, mais cela rendra impossible de prendre part à cette étude.

## **§ 9.**

### **[Politique de cookies]**

1. Pour le confort des Utilisateurs, le Responsable des Traitements utilise les fichiers cookies, notamment pour adapter le Site aux besoins des utilisateurs et aux fins statistiques. Les cookies sont de petits fichiers textuels envoyés au PC d'un utilisateur lors de sa visite sur un site.
2. Ces données sont stockées dans les journaux des logs et elles ne sont utilisées qu'aux fins de la gestion du Site.
3. De même que la plupart des Sites Internet, nous conservons les requêtes HTTP adressées au serveur (logs du serveur). Voici les données qui peuvent être conservées :
  - a. adresses IP depuis lesquelles les Utilisateurs consultent le Site ;
  - b. heure de réception d'une requête ;
  - c. heure d'envoi d'une réponse ;
  - d. nom de l'équipement de l'Utilisateur ;
  - e. informations sur les erreurs de communication entre le Site et l'équipement de l'Utilisateur ;
  - f. ainsi dits referer link ;
  - g. informations sur le navigateur de l'Utilisateur.
4. Les logs collectés sont stockés pendant 10 ans car il s'agit d'un matériau auxiliaire à la gestion du Site. Les informations contenues dans ces logs ne sont divulguées qu'aux personnes habilitées à gérer le site. Les fichiers des logs peuvent être utilisés pour générer des statistiques visant à faciliter la gestion. Les résumés sous la forme de telles statistiques ne contiennent aucun élément permettant d'identifier les visiteurs du Site Web.

5. Le Site utilise les fichiers cookies suivants :
  - a. cookies de session, y compris Google Analytics cookies de session et Google Advertising Domain cookies (expiration à la fin d'une session et après la fermeture d'un navigateur) ;
  - b. Google Universal Analytics cookies à long terme (expiration après 730 jours) ;
  - c. Google Universal Analytics cookies à court terme (expiration après 1 jour) ;
  - d. Facebook cookies (expiration après 90 jours).
6. Les Sites tiers, dont les contenus sont présentés sur le Site, peuvent également utiliser des cookies permettant de s'identifier facilement et de personnaliser la publicité en fonction des préférences et des comportements des Utilisateurs.
7. Dans un navigateur, vous pouvez personnaliser votre choix en ce qui concerne les cookies. Si ces paramètres ne sont pas modifiés, cela vaut acceptation des cookies utilisés ici.

#### **§ 10.**

##### **[Contact]**

1. Les Utilisateurs peuvent prendre le contact avec le Responsable des Traitements à tout moment pour se renseigner à propos du mode de traitement actuel ou envisagé de leurs données personnelles par le Responsable des Traitements.
2. Pour tout ce qui n'est pas régi par les présentes, ce sont les dispositions du droit commun qui s'appliquent.
3. Vous pouvez prendre contact avec le Responsable des Traitements à l'adresse e-mail suivante :  
[hej@fropt.pl](mailto:hej@fropt.pl).